**Контрольно- счетный орган**

**Ольгинского муниципального района**

**АКТ № 13**

внешней проверки бюджетной отчетности администрации

Моряк-Рыболовского сельского поселения за 2021 год

25 февраля 2022 г. пгт Ольга

Основание для проведения внешней проверки бюджетной отчетности администрации Моряк-Рыболовского сельского поселения за 2021 год: статьи 157, 264.4 Бюджетного Кодекса РФ, статья 9 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», Положение о Контрольно-счетном органе Ольгинского муниципального района, утвержденное Решением Думы Ольгинского муниципального района от 07.09.2021. № 101-НПА, Положение о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Моряк-Рыболовском сельском поселении", утвержденное решением муниципального комитета от 28.12.2016 № 42, Соглашение о передаче полномочий контрольно-счетного органа поселения (ввиду его отсутствия) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетному органу Ольгинского муниципального района от 10.01.2022, решение Думы Ольгинского муниципального района от 28.12.2021 № 368 «О принятии Ольгинским муниципальным районом полномочий контрольно-счетных органов поселений, входящих в состав Ольгинского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год», план работы Контрольно-счетного органа на 2022 год.

Объект проверки: администрация Моряк-Рыболовского сельского поселения.

Проверяемый период: 2021 год.

Сроки проведения проверки: 22 февраля 2022 - 25 февраля 2022 г.

Проверка проведена камерально по месту нахождения Контрольно-счетного органа Ольгинского муниципального района.

Юридический адрес администрации Моряк-Рыболовского сельского поселения: 692459, Приморский край, Ольгинский район, с. Моряк-Рыболов, ул. Пограничная, д.75. Фактический адрес местонахождения администрации Моряк-Рыболовского сельского поселения совпадает с юридическим адресом.

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

Сведения о проверяемом учреждении: администрация Моряк-Рыболовского сельского поселения (далее по тексту - Администрация поселения или Учреждение) является юридическим лицом, поставлена на налоговый учет 30.12.2005 с присвоением ИНН 2523003786, КПП 252301001, ОГРН 1052502455500.

Основным видом деятельности является «Деятельность органов местного самоуправления сельских поселений» (ОКВЭД 84.11.35).

В состав Моряк-Рыболовского сельского поселения входят 3 населённых пункта: поселок Моряк-Рыболов (административный центр), село Маргаритово и деревня Бровки.

В проверяемом периоде ответственными должностными лицами являлись:

- с правом первой подписи глава Администрации поселения по 14.01.2022 Долгов К.А., с 17.01.2022 по настоящее время временно исполняющий обязанности главы Администрации поселения Шломина Ю.С. (решение муниципального комитета Моряк-Рыболовского сельского поселения от 27.12.2021 № 42 и распоряжение администрации Моряк-Рыболовского сельского поселения от 14.01.2022 № 4 «О временном исполнении обязанностей главы Моряк-Рыболовского сельского поселения»)

- с правом второй подписи - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Ольгинского муниципального района – Чучманская В.Н. на основании договора на бухгалтерское обслуживание б/н от 30 декабря 2016 года.

В соответствии с Уставом муниципального образования Моряк-Рыболовского сельского поселения Администрация поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления.

Источники финансирования – средства местного бюджета, субвенции краевого и федерального бюджетов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется через лицевые счета, открытые в Отделе № 20 Управления Федерального казначейства по Приморскому краю;

- лицевой счет получателя бюджетных средств № 03203005800;

- лицевой счет администратора доходов бюджета № 04203005800;

- лицевой счет по учету средств во временном распоряжении № 05203005800.

Предмет проверки: Бюджетная отчетность главного распределителя бюджетных средств за 2021 год.

Цель проверки:

- соблюдение общих правил составления бюджетной отчетности, определенных Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 г. №191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ" для подготовки заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Моряк-Рыболовского сельского поселения за 2021 год;

- полнота и достоверность бюджетной отчетности.

Проверка проведена председателем Контрольно-счетного органа Ольгинского муниципального района Поколода А.А.

Проверкой установлено:

Бюджетная отчетность за 2021 год представляется в соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 №191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ" (с изменениями и дополнениями) (далее Инструкция №191н).

Срок представления годовой отчетности финансовым отделом администрации Ольгинского муниципального района доведен Администрации письмом от 28.12.2021 № 147 до 28 января 2022г.

Бюджетная отчетность за 2021 год Администрацией поселения представлена в финансовый орган администрации Ольгинского муниципального района в установленный срок (28 января 2022 г.) о чем имеется отметка финансового отдела.

В Контрольно-счетный орган для проведения внешней проверки 28.01.2022 представлены формы бюджетной отчетности, оформленные на бумажных носителях.

Уточненные формы бюджетной отчетности (форма № 0503130, форма № 0503110, форма № 0503121, форма № 0503127, форма № 0503164, форма № 0503169) представлены в Контрольно-счетный орган 11.02.2022.

В соответствии с п. 4 Инструкции № 191н представленные документы годовой отчетности пронумерованы, сброшюрованы, представлены с оглавлением и сопроводительным письмом.

В составе годовой отчетности Администрации поселения за 2021 год представлены следующие формы:

1. Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств (форма № 0503130);

2. Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (форма № 0503110);

3. Отчет о финансовых результатах деятельности (форма № 0503121);

4. Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств (форма № 0503127);

5. Отчет о бюджетных обязательствах (форма № 0503128);

6. Справка по консолидируемым расчетам (форма № 0503125);

7. Отчет о движении денежных средств (форма № 0503123);

8. Пояснительная записка (форма №0503160) с приложением форм:

- Сведения об исполнении бюджета (форма № 0503164);

- Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (форма № 0503166);

- Сведения о движении нефинансовых активах (форма № 0503168);

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма № 0503169);

- Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (таблица 4).

В соответствие с п. 152 Инструкции № 191н Пояснительная записка оформлена в разрезе 5-ти разделов с текстовой и табличной информацией.

Согласно п. 152 Инструкции № 191н в разделе 5 Пояснительной записки приведен следующий перечень форм отчетности не включенных в состав бухгалтерской отчетности учреждения в виду отсутствия числовых значений показателей:

- Сведения о направлениях деятельности (таблица № 1);

- Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица № 3);

- Сведения о проведении инвентаризаций (таблица № 6);

- Расшифровка ф. 0503110 (таблица);

- Отчет о бюджетных обязательствах (форма № 0503128-НП) в части обязательств по реализации нацпроектов (программ);

- Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. № 0503167);

- Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. № 0503171);

- Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. № 0503172);

- Сведения об изменении остатков валюты баланса (форма № 0503173);

- Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (ф. № 0503174);

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (форма № 0503175);

- Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя средств (ф. № 0503178);

- Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. № 0503190);

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам (форма № 0503296).

Формирование годового отчета осуществлялось с использованием программного обеспечения.

Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой, что соответствует требованиям Инструкции № 191н. В случае, если по бюджетному учету показатель имел отрицательное значение, то в бюджетной отчетности данный показатель отражен со знаком «минус».

В ходе проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности Администрации поселения за 2021 год проведена проверка полноты отражения показателей и сведений в формах бюджетной отчетности, а также проведено сопоставление показателей между формами бюджетной отчетности.

Проверкой установлено:

В отчете о финансовых результатах деятельности формы № 0503121 представлены данные о результатах деятельности Администрации поселения при исполнении бюджета за 2021 год в разрезе классификации операций сектора государственного управления.

Согласно отчету о финансовых результатах (ф. № 0503121) доходы Администрации поселения по бюджетной деятельности составили 302265,08 руб., в том числе:

- доходы от операционной аренды – 102144,00 руб.;

- доходы текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 200121,08 руб.

Расходы составили 7903481,96 руб. чистый операционный результат - минус 7601216,88 руб. Операции с нефинансовыми активами составили 765581,56 руб., операции с финансовыми активами – минус 8241844,79 руб., операции с обязательствами 124953,65 руб.

Согласно отчету об исполнении бюджета (форма № 0503127) и сведениям об исполнении бюджета (форма № 0503164) к Пояснительной записке формы № 0503160 кассовое исполнение по расходам за 2021 год составило 8473058,72 руб., при утвержденных бюджетных назначениях в сумме 8517576,13 руб. (процент исполнения по расходам – 99,48 %) Причины отклонений от планового процента исполнения в сведениях об исполнении бюджета (форма № 0503164) указаны «оплата работ по факту на основании актов выполненных работ» (код 10). Фактов финансирования расходов сверх утверждённых бюджетом ассигнований не установлено.

Исполнение по источникам финансирования дефицита (р.3 формы № 0503127) составило 8170793,64 руб. за счет изменения остатков по расчетам с органами, организующими исполнение бюджета, из них увеличение счетов расчетов (дебетовый остаток счета 1.210.02.000) в размере минус 302265,08 руб., уменьшение счетов расчетов (кредитовый остаток счета 1.304.05.000) в размере 8473058,72 руб.

В ходе проверки бюджетные назначения по расходам, отраженные в формах № 0503127 и № 0503164 сверены с бюджетными назначениями, утвержденными решением о бюджете Моряк-Рыболовского сельского поселения на 2021 год, расхождений не установлено.

Сумма выбытия денежных средств, отраженная по строке 2100 Отчета о движении денежных средств (форма № 0503123) соответствует строке 200, графы 10 Отчета о бюджетных обязательствах (форма № 0503128) и составляет соответственно 8473058,72 руб.

В сведениях об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (форма № 0503166) приведены данные об исполнении мероприятий в рамках муниципальных программ:

1. Муниципальная программа «Комплексное развитие дорожной сети и ее содержание, повышение безопасности дорожного движения в границах Ольгинского муниципального района» на 2018-2028 годы (прочие мероприятия по содержанию автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства). Утверждено бюджетной росписью 1179590,00 руб., исполнено на 1179590,00 руб., процент исполнения составил 100,00.
2. Муниципальная программа «Развитие коммунальной инфраструктуры в Ольгинском муниципальном районе» на 2021-2025 годы (расходы на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения). Утверждено бюджетной росписью 18294,20 руб., исполнено на 18294,20 руб., процент исполнения составил 100,00.
3. Муниципальная программа «1000 дворов» на территории Моряк-Рыболовского сельского поселения на 2021-2023 годы» (мероприятие по благоустройству дворовых территорий). Утверждено бюджетной росписью 30338,13 руб., исполнено на 30303,04 руб., процент исполнения составил 99,88. Причины неисполнения: оплачено в соответствии с первичными документами.

3. Муниципальная программа «1000 дворов» на территории Моряк-Рыболовского сельского поселения на 2021-2023 годы» (субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края на благоустройство дворовых территорий). Утверждено бюджетной росписью с учетом внесенных изменений 3000000,00 руб., исполнено на 3000000,00 руб., процент исполнения составил 100,00.

Согласно Сведений о движении нефинансовых активов (форма № 0503168) показатели строк 010, 050, 190, и (стр. 400 - стр. 410 + стр. 440 – стр. 500) соответствуют строкам 010, 020, 080 и 140 баланса (форма № 0503130).

Согласно форме бюджетной отчетности № 0503169 по бюджетной деятельности Администрации поселения по состоянию на 01.01.2021 дебиторская задолженность составляла 114835,40 руб., в том числе:

- расчеты по доходам 9597,93 руб. (уменьшение задолженности за отчетный год составляет 6448,30 руб.);

- аванс за услуги связи 390,64 руб.;

- аванс, выданный ресурсоснабжающей организации ПАО «Дальэнергосбыт» за электроэнергию в сумме 10390,38 руб.;

- аванс, выданный КГУП «Примтеплоэнерго» 86000,00 руб.;

- аванс, выданный «Сервер-центр» в сумме 2800,00 руб.;

- переплата страховых взносов в ФСС в сумме 543,17 руб.;

- переплата страховых взносов в ФСС НС и ПЗ в сумме 34,47 руб.;

- переплата страховых взносов в ФФОМС в сумме 955,22 руб.;

- переплата страховых взносов в ПФР (страховая часть) в сумме 4120,59 руб.

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2022 уменьшилась на 76707,60 руб. и составила 38127,80 руб. в том числе:

- расчеты по доходам 9597,93 руб.;

- аванс, выданный ресурсоснабжающей организации ПАО «Дальэнергосбыт» за электроэнергию в сумме 25729,87 руб.;

- аванс, выданный «Сервер-центр» в сумме 2800,00 руб.

Согласно форме бюджетной отчетности № 0503169 по бюджетной деятельности Администрации поселения по состоянию на 01.01.2021 кредиторская задолженность составляла 0,34 руб., в том числе:

- по счету 1 303 10 000 задолженность по страховым взносам в ПФР на накопительную часть в сумме 0,34 руб.

По состоянию на 01.01.2022 кредиторская задолженность увеличилась на 26,92 руб. и составила 27,26 руб., в том числе:

- по счету 1 303 06 000 задолженность по страховым взносам в ФСС НС и ПЗ в сумме 26,92 руб.;

- по счету 1 303 10 000 задолженность по страховым взносам в ПФР на накопительную часть в сумме 0,34 руб.

Просроченная кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2022 отсутствует.

По состоянию на 01.01.2022 доходы будущих периодов отражены в сумме 9597,93 руб.

На 2022 год начислены резервы предстоящих расходов в сумме 295821,57 руб., в том числе резерв на оплату отпусков – 295821,57 руб.

Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности проведена инвентаризации расчетов на основании распоряжения от 18.12.2021 № 9 - расхождений не выявлено.

**Выводы**

Проведенная внешняя проверка годовой бюджетной отчетности дает основания полагать, что бюджетная отчетность администрации Тимофеевского сельского поселения достоверна. В отчетности соблюдены контрольные соотношения, установленные Инструкцией № 191н и требованиями Министерства финансов Российской Федерации.

В представленной годовой бюджетной отчетности сформирована полная и достоверная информация о наличии государственного (муниципального) имущества, его использовании, о принятых учреждением обязательствах, полученных Администрацией финансовых результатах.

Акт составлен в двух экземплярах:

1-й экземпляр – Контрольно-счетный орган Ольгинского муниципального района

2-й экземпляр – Администрация Моряк-Рыболовского сельского поселения

Председатель

Контрольно-счетного органа

Ольгинского муниципального района А.А. Поколода

С актом ознакомлен и один экземпляр получил:

Временно исполняющий обязанности

главы администрации Моряк-Рыболовского

сельского поселения Ю.С. Шломина

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.